

**Formularz zgłoszenia  
do Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 5 w Łodzi**

Imię (imiona) i nazwisko dziecka/ucznia .....

Data i miejsce urodzenia .....

Numer PESEL ....., w przypadku braku numeru PESEL  
seria i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość .....

Adres zamieszkania dziecka/ucznia .....

Nazwa i adres szkoły/przedszkola..... Klasa .....

Czy dziecko wcześniej korzystało z pomocy ww. Poradni? **TAK / NIE\***

Imię (imiona) i nazwisko rodziców/opiekunów prawnych .....

Adres zamieszkania .....

Numer telefonu .....

Adres e-mail .....

Oświadczam, że jestem:	Proszę zaznaczyć X
rodzicem sprawującym władzę rodzicielską nad dzieckiem lub uczniem	
prawnym opiekunem dziecka lub ucznia	
osobą (podmiotem) sprawującym pieczę zastępczą nad dzieckiem lub uczniem	
drugi rodzic/opiekun prawny nie wyraża sprzeciwu w związku ze złożeniem niniejszego wniosku	

Ponadto oświadczam, że znana jest mi treść załączonej „Klauzuli Informacyjnej”, udostępnionej także w siedzibie oraz na stronach internetowych Poradni, która zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE dotyczy zasad przetwarzania danych osobowych, przez ww. Poradnię w związku z organizowaniem i udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

Łódź, dnia .....

(data i miejsce)

.....

(czytelny podpis wnioskodawcy/rodziców/opiekunów prawnych)

**Adnotacje Poradni:**

\* Niepotrzebne skreślić

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Szanowni Państwo, na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO) niniejszym informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych dziecka, pełnoletniego ucznia, jego rodziców (opiekunów prawnych) obowiązujących w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej nr 5 w Łodzi.

1. **Administratorem** danych osobowych odpowiedzialnym za ich bezpieczeństwo oraz przetwarzanie zgodnie z przepisami prawa jest Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna nr 5 z siedzibą w Łodzi (dalej: Poradnia) reprezentowana przez Dyrektora.
2. **Inspektorem ochrony danych** w Poradni jest Pan Jacek Metrycki (e-mail: rodo@ppp5.elodz.edu.pl, tel. 514 128 920)
3. Przetwarzanie danych osobowych przez Poradnię jest **zgodne z prawem ze względów związanych z ważnym interesem publicznym oraz koniecznością wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze w związku z realizacją zadań podejmowanych w celu organizowania i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej** oraz pomocy w wyborze kierunku kształcenia i zawodu, a także dla zapewnienia rodzicom i nauczycielom pomocy psychologiczno-pedagogicznej związanej z wychowywaniem i kształceniem dzieci i młodzieży oraz w celu wspomagania przedszkola, szkoły i placówki w zakresie realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.  
Powyższe cele wynikają z przepisów prawa, a zwłaszcza z art. 6 ust. 1 lit. c, e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO oraz w szczególności z przepisów ustawy Prawo oświatowe, ustawy o systemie oświaty, ustawy o systemie informacji oświatowej a także przepisów aktów wykonawczych, w tym rozporządzeń: w sprawie organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach, w sprawie szczegółowych zasad działania publicznych poradni psychologiczno-pedagogicznych, w tym publicznych poradni specjalistycznych, w sprawie orzeczeń i opinii wydawanych przez zespoły orzekające działające w publicznych poradniach psychologiczno-pedagogicznych, w sprawie organizowania wczesnego wspomagania rozwoju dzieci, w sprawie sposobu prowadzenia przez publiczne przedszkola, szkoły i placówki dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej oraz rodzajów tej dokumentacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez Poradnię może być także **dobrowolna zgoda udzielona przez Państwa** na ich przetwarzanie, która może być w dowolnym momencie i w sposób równie łatwy jak jej wyrażenie, wycofana za pośrednictwem Poradni bądź Inspektora ochrony danych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
5. Korzystanie z pomocy udzielanej przez Poradnię jest nieodpłatne a **podanie danych osobowych co do zasady jest dobrowolne lecz niezbędne** do realizacji ustawowych i statutowych zadań Poradni. Natomiast podanie danych osobowych objętych obowiązkiem ustawowym jest obowiązkowe a **konsekwencją ich niepodania jest brak możliwości realizacji ww. zadań** Poradni.
6. **Odbiorcą danych osobowych**, na podstawie obowiązujących przepisów prawa, są:
  - a) pracownicy Poradni upoważnieni do przetwarzania danych w zakresie niezbędnym do realizacji obowiązków służbowych,
  - b) organy władzy publicznej, organy nadzoru, a także podmioty współpracujące z Poradnią w związku z organizowaną i udzielaną pomocą psychologiczno-pedagogiczną,
  - c) podmioty współpracujące z Poradnią, w zakresie obsługi technicznej, informatycznej, organizacyjnej administracyjnej lub prawnej niezbędnej do zapewnienia prawidłowej realizacji zadań Poradni, w tym na podstawie umów powierzenia przetwarzania danych.
7. Za pośrednictwem Poradni bądź Inspektora ochrony danych, zgodnie z zasadami określonymi odpowiednio w treści art. 15-21 RODO, w związku z przetwarzaniem danych osobowych, **przysługuje Państwu względem Poradni:**
  - a) prawo dostępu do treści danych,
  - b) prawo do sprostowania danych,
  - c) prawo do usunięcia danych,
  - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych,
  - e) prawo do przenoszenia danych,
  - f) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
8. W związku z przetwarzaniem danych osobowych przez Poradnię, **przysługuje Państwu także** prawo wniesienie skargi do organu nadzorczego, czyli do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, zgodnie z zasadami określonymi w treści art. 77 RODO.
9. W zależności od celu oraz podstawy prawnej, **dane osobowe będą przetwarzane** przez okres nie dłuższy niż to niezbędne dla realizacji celu do jakiego zostały zgromadzone, a po tym czasie **będą przechowywane** przez okres oraz w zakresie niezbędnym przewidzianym w Instrukcji kancelaryjnej Poradni oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego dotyczących przechowywania i archiwizacji dokumentów.
10. Podczas przetwarzania, Państwa dane osobowe **nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji** ani do profilowania i **nie są przekazywane do państwa trzeciego** ani do organizacji międzynarodowej.